

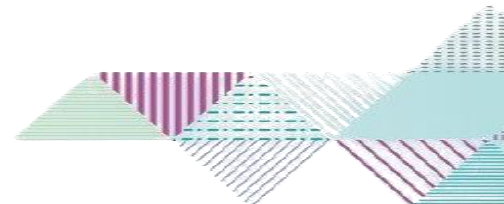


جمعية نساء المستقبل  
Future Women Association



جمعية نساء المستقبل الأهلية بترخيص من وزارة الموارد البشرية والتنمية الإجتماعية برقم 1946

# لائحة تعارض المصالح لجمعية نساء المستقبل





## سياسة تعارض المصالح

### تمهيد :

تحتزم جمعية نساء المستقبل كل شخص يعمل لصالحها ،وتعد مايقوم به من تصرفات خارج إطار العمل ليس من اهتمامها ،إلا ان الجمعية ترى ان المصالح الشخصية لمن يعمل لصالحها أثناء ممارسته أي أنشطة اجتماعية او مالية او غيرها قد تتداخل بصورة مباشرة او غير مباشرة مع موضوعية أو ولانه للجمعية مما قد ينشأ معه تعارض في المصالح .  
وتأتي سياسة تعارض المصالح الصادرة عن الجمعية لتعزيز أو العائلية أو المهنية لأي شخص يعمل لصالح الجمعية على أداء واجباته تجاه الجمعية أو أن يتحصل من خلال تلك المصالح على مكاسب على حساب الجمعية .  
نطاق وأهداف السياسة :

- 1\_ مع عدم الإخلال بما جاء في التشريعات والقوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية التي تحكم ،تعارض المصالح ونظام الجمعيات والمؤسسات الاهلية ولائحته التنفيذية .
  - 2- تطبق هذه السياسة على كل شخص يعمل لصالح الجمعية .
  - 3- يشمل تعارض المصالح ما يتعلق بالاشخاص أنفسهم المذكورين في الفقرة السابقة ومصالح أي شخص آخر تكون لهم علاقة شخصية بهم ، ويشمل هؤلاء الزوجة والابناء الوالدين .
  - 4- تهدف السياسة الى حماية الجمعية وسمعتها ومن يعمل لصالحها من أي أشكال تعارض المصالح السلبية التي قد تنشأ بسبب عدم الافصاح .
  - 5- إدارة تعارض المصالح أحد الاختصاصات الرئيسية لمجلس الإدارة .
  - 6- يجوز للمجلس تكوين لجان محددة أو تكليف أحد لجانته المنبثقة من المجلس للنظر في المسائل التي من المحتمل أن تنطوي على تعارض مصالح مع مراعاة متطلبات استقلالية تلك اللجان .
  - 7- يجوز لمجلس الإدارة وفقا لسلطته التنفيذية أن يقرر – بشأة كل حالة على حدة – الاعفاء من المسؤولية عند تعارض المصالح الذي قد ينشأ عرضا من حين لآخر في سياق نشاطات الشخص .
  - 8- لمجلس ادارة الجمعية صلاحية إيقاع الجزاءات على مخالفي هذه السياسة ورفع القضايا الجنائية والحقوقية للمطالبة بالاضرار التي قد ينجم عن ذلك التزام جميع ذوي العلاقة .
  - 9- يعتمد مجلس الادارة هذه السياسة ،ويبلغ جميع موظفي الجمعية وتكون نافذة من تاريخ الإبلاغ .
  - 10 – يتولى مجلس الادارة التأكد من تنفيذها هذه السياسة والعمل بموجبها وإجراء التعديلات اللازمة عليها.
- الالتزامات :

الاقرار على سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية عند الارتباط بالجمعية  
الالتزام بقيم العدالة والنزاهة والمسؤولية والامانه وعدم المحاباة أوالواسطة او تقديم مصلحة النفس أوالآخرين على مصالح الجمعية .  
تجنب المشاركة في اتخاذ القرارات التي يؤدي لتعارض مصالح أو توجي بذلك .  
تعبئة نموذج الجمعية الخاص بالافصاح عن مصالح سنويا .  
الافصاح لرئيسة المباشر عن أي حالة تعارض مصالح أو شبهة تعارض مصالح طارئة سواء كانت مالية أو غير مالية .



### متطلبات الإفصاح :

- يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين وغيرهم من الموظفين والمتطوعين والتقيد التام بالإفصاح للجمعية عن الحالات التالية حيثما انطبق والحصول على موافقتها في كل حالة حيثما اقتضت الحاجة ، سواء انطوت على تعارض فعلي أو محتمل للمصالح أم لا:
- 1- يتعين على أعضاء مجلس الإدارة تعبئة نموذج الإفصاح .
  - 2- يتعين على الموظفين بالجمعية تعبئة نموذج الإفصاح
  - 3- يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وغيرهم من الموظفين والمتطوعين الإفصاح عن أية وظيفة أو مصلحة مالية أو حصة ملكية تخص أي فرد من أفراد أسرهم ( الوالدين ، الزوجة، الزوجات، الأبناء ، البنات)



## اقرار افصاح

نموذج إفصاح مصلحة :

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية ؟

- نعم
- لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية ؟

- نعم
- لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الاسئلة السابقة فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي اعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك .

المصلحة المالية (%)	هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية	هل حصلت على موافقة الجمعية	رقم السجل (رخصة العمل)		نوع النشاط	اسم النشاط
			تاريخ الاصدار (هجري)	تاريخ الاصدار (ميلادي)		

هل تتقلد منصبا(مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في اعمال أو أنشطة أولديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية

- نعم
- لا

هل يتقلد أي من افراد أسرتك ( الوالدان/ الزوجة/ الزوجات/ الزوج / الإبناء و البنات ) منصبا ( مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في اعمال أو أنشطة أولديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية ؟

في حال الإجابة بنعم على أي من الاسئلة السابقة فإنه يجب على الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب /أو المشاركة في أي اعمال خارجية ( مع شركاء الجمعية ، الحكومية أو القطاع الخاص ) من قبلك أو من قبل أي من افراد عائلتك .



اسم الجهة	نوع الجهة	المدينة	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية	هل حصلت على موافقة الجمعية	صاحب المنصب	المنصب	هل تتحصل على مكاسب مالية نظير توليك هذا المنصب

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها ؟

- نعم
- لا

في حالة الاجابة بنعم على السؤال السابق ، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك

اسم مقدم الهدية	اسم الجهة	تاريخ اصدار الهدية هجري/ميلادي	هل قبلت الهدية	نوع الهدية	قيمة الهدية تقديريا	هل ترتبط الجمعية بعلاقة بالجهة

#### وأتعهد

أنا.....وبصفتي.....  
..... بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة ب اسم الجمعية، وبناء عليه أوافق وأقر ألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو ارباح شخصية بطريقة مباشرة او مباشرة مستفيد من موقعي كعضو مجلس إدارة او موظف في الجمعية وبعدم استخدام اي معلومات تخص الجمعية او أصولها أو مواردها لأغراض شخصية أو أقاربي أو أصدقائي او استغلالها لأاي منفعة أخرى ، و أقر أنا الموقع أدنا أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية .

الاسم :

المسمى الوظيفي :

التوقيع :

التاريخ :

الموافق :